

Das Museum Schloss Moyland in Bedburg-Hau (Kreis Kleve) ist ein Museum für moderne und zeitgenössische Kunst und ein internationales Forschungszentrum zu Joseph Beuys. Die Sammlung des Museums gründet auf der früheren Privatsammlung der Brüder Hans und Franz Joseph van der Grinten, deren Zentrum der weltweit größte Bestand an Arbeiten des Künstlers Joseph Beuys darstellt. Die Sammlung wird in der historischen Schloss- und Parkanlage aufbewahrt und präsentiert. Der Stiftungszweck wird in den vier Bereichen Sammlung & Ausstellungen, Joseph Beuys Archiv & Bibliothek, Schloss & Park und Veranstaltungen umgesetzt.

Die Stiftung Museum Schloss Moyland – Sammlung van der Grinten – Joseph Beuys Archiv des Landes Nordrhein-Westfalen sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Kaufmännische Direktion/Geschäftsführung (m/w/d)

in Vollzeit.

Ihre Aufgaben:

Sie führen gemeinsam mit der Künstlerischen Direktorin die Geschäfte der Stiftung im Sinne des Stiftungszwecks und im Rahmen der Satzung. Als Kaufmännische Direktion obliegen Ihnen die Wahrnehmung und Steuerung der laufenden Geschäfte. Sie erstellen den jährlichen Wirtschaftsplan der Stiftung Museum Schloss Moyland und sind verantwortlich für die finanzielle, organisatorische und personalrechtliche Geschäftsführung der Stiftung. Zu den Geschäften der laufenden Verwaltung gehören folgende Aufgaben:

- Personal- und Vertragsmanagement
- Aufstellung des Wirtschaftsplanes und der Jahresrechnung
- Vorbereitung der Vorstands- und Kuratoriumssitzungen sowie Ausführung der daraus resultierenden Beschlüsse
- Wahrnehmung der Rechtsgeschäfte
- Operative Verantwortung für Schloss & Park und Veranstaltungen
- Pflege der Kontakte zu den Förderern
- Fundraising

Ihr Profil:

Sie verfügen über strategisches und unternehmerisches Denkvermögen, um gemeinsam mit der künstlerischen Direktion die Stiftung weiterzuentwickeln. Neben Kenntnissen in der öffentlichen Verwaltung zeichnen Sie ein integrativer Führungsstil, Repräsentations- und Kommunikationsgeschick sowie die Bereitschaft aus, sich auf den Standort einzulassen.

- Abgeschlossenes Hochschulstudium mit tätigkeitsrelevanter Fachrichtung (z. B. Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften, Kulturmanagement o. ä.)
- Mehrjährige Berufserfahrung und Nachweis erfolgreicher Führungstätigkeit einschließlich umfassender Budget- und Personalverantwortung
- Praktische Erfahrungen im Fundraising
- Erfahrungen im Kulturmanagement sind erwünscht
- Fachkenntnisse im Haushalts-, Zuwendungs- und Vergaberecht
- Führungskompetenz und Motivationsfähigkeit im Rahmen intensiver Teamarbeit
- Strategisches Denken und unternehmerisches Handeln
- Hohes Engagement, Flexibilität und Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; weitere Fremdsprachenkenntnisse wünschenswert, idealerweise Niederländisch

Geboten wird eine tariflich maximal mögliche Vergütung. Die Probezeit beträgt 6 Monate.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **07. April 2024**. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen fassen Sie dazu in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen und benennen diese folgendermaßen:

KEX_3364_Ihr Nachname_Bewerbung

Senden Sie dann die Datei elektronisch an die von uns beauftragte Personalberatung KULTUREXPERTEN Dr. Scheytt GmbH unter **bewerbung@kulturexperten.de**.

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen der Stiftung Museum Schloss Moyland und von KULTURKARRIERE für dieses Bewerbungsverfahren gespeichert und verarbeitet werden. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

**KULTUR
EXPERTEN**

Bei Rückfragen steht Ihnen Annika Meyburg unter der angegebenen E-Mail-Adresse oder der Telefonnummer +49 201 8228 89 162 zur Verfügung.